



**БЕРИСЛАВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
БЕРИСЛАВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА МІСЬКОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

01.10.2024

Берислав

№ 314

Про внесення змін до Положення про комунальний заклад Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», затвердженим рішенням 10 сесії міської ради VIII скликання від 28.05.021 року № 252

З метою впровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України в Бериславській міській територіальній громаді в умовах воєнного стану в Україні, відповідно Закону України «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 27 жовтня 2022 року № 738/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядження Президента України від 19 жовтня 2023 року № 180/2023-рп «Про призначення О. Алчієва начальником Бериславської міської військової адміністрації Бериславського району Херсонської області», постанови Верховної Ради України від 16 листопада 2022 року № 2778-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», керуючись статтями 34, 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 05 липня 2024 року № 779 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України», постанова Кабінету Міністрів України від 02 серпня 2024 року № 881 «Деякі питання забезпечення інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя»

1. Затвердити Положення про комунальний заклад Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», затверджене рішенням 10 сесії міської ради VIII скликання від 28 травня 2021 року № 252 в новій редакції, що додається.

2. В.о. директора комунального закладу Бериславського міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» (Яцкевич Т. А.) провести державну реєстрацію змін.

3. Ввести в штатний розпис апарату комунального закладу Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» за рахунок державної субвенції одну штатну одиницю – фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб.

4. Доручити в.о. директора комунального закладу Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» (Яцкевич Т. А.):

- Підготувати та надати на затвердження начальнику міської військової адміністрації штатний розпис комунального закладу Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» із врахуванням змін, внесених даним розпорядженням.

- У встановленому порядку укомплектувати штат центру штатними одиницями, які введені даним розпорядженням.

5. Головному бухгалтеру комунального закладу Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Бериславської міської ради при формуванні проектів бюджету врахувати видатки на оплату праці фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб.

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Дамаскіну Л. М.

Начальник Бериславської міської
військової адміністрації



Олександр АЛЧІСВ

ПОГОДЖЕНО
/Директор Департаменту соціального
розвитку Херсонської обласної
державної адміністрації


Олена МІХЄЄВА



ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
Бериславської міської військової
адміністрації
01.10.2024 № 314

ПОЛОЖЕННЯ
про комунальний заклад Бериславської міської ради
«Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»
(нова редакція)

СХВАЛЕНО
В.о. начальника відділу соціального
розвитку та захисту населення
Бериславської міської ради


Маргарита ГРИШКО

м. Берислав

2024 рік

Загальні положення

1. Комунальний заклад Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» (далі – територіальний центр) є комунальною бюджетною установою Бериславської міської ради.

Територіальний центр утворено рішенням 6 сесії міської ради восьмого скликання від 20 січня 2021 року № 96 «Про зміну відомостей та установчих документів Комунального закладу Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» для надання соціальних послуг громадянам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання, в умовах стаціонарного, тимчасового або денного перебування.

Повне найменування: Комунальний заклад Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)».

Скорочене найменування: КЗ БМР «Терцентр».

За організаційно-правовою формою територіальний центр є неприбутковою організацією, основна діяльність якої здійснюється на некомерційній основі без мети отримання прибутку.

Діяльність територіального центру відповідає критеріям діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги.

Рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації територіального центру приймає Бериславська міська рада. У разі припинення діяльності територіального центру (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до міського бюджету.

Територіальний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

Юридична адреса територіального центру: 74300, Херсонська область, Бериславський район, місто Берислав, вулиця Успенська, буд. 10.

2. Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, рішеннями Бериславської міської ради, розпорядженнями міського голови, наказами Департаменту соціального розвитку обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Територіальний центр провадить свою діяльність на принципах адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, гуманності, комплексності, максимальної ефективності використання бюджетних коштів, законності, соціальної справедливості, забезпечення конфіденційності, дотримання державних стандартів соціальних послуг, етичних норм і правил.

4. Право на отримання соціальних послуг у територіальному центрі мають право:

- громадяни похилого віку, особи з інвалідністю, хворі (із числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ;
- громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий від прожиткового мінімуму для сім'ї;

- сім'ї, діти та молодь, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, особи з числа випускників інтернатних закладів; діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа; прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, сім'ї опікунів, піклувальників; особи, які звільнилися з місць позбавлення волі; особи які зазнали жорстокості та насильства, постраждали від торгівлі людьми, залучалися до найгірших форм дитячої праці;

- ветерани війни, які мають заслуги перед Батьківщиною, члени сімей ветеранів війни, члени сімей осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, члени сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, військовослужбовці, які брали безпосередньо участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, та були звільнені у визначеному законом порядку.

5. Територіальний центр утворено за наявної необхідної матеріально-технічної бази, зокрема приміщень, що відповідають будівельним, технічним, санітарно-гігієнічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам відповідно до законодавства.

6. Положення про територіальний центр, його структура за пропозицією відділу соціального розвитку та захисту населення виконавчого комітету Бериславської міської ради, погоджується з Департаментом соціального розвитку обласної державної адміністрації і затверджується на сесії Бериславської міської ради.

Кошторис, штатний розпис територіального центру затверджує міський голова відповідно до планових бюджетних призначень, затверджених міською радою.

7. Методичне забезпечення діяльності територіального центру здійснює Мінсоцполітики, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності - в установленому порядку Департамент соціального розвитку обласної державної адміністрації, організаційно-методичне забезпечення та контроль за додержанням законодавства про надання соціальних послуг – відділ соціального розвитку та захисту населення виконавчого комітету Бериславської міської ради.

Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг територіальний центр взаємодіє із структурними підрозділами Бериславської міської ради, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності.

8. Основними завданнями територіального центру є:

- виявлення громадян, зазначених у пункті 4 цього Положення, формування електронної бази даних таких громадян, визначення (оцінювання) їх індивідуальних потреб у наданні соціальних послуг;

- забезпечення якісного надання соціальних послуг;

- установлення зв'язків із підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, фізичними особами, родичами громадян, яких обслуговує територіальний центр, з метою сприяння в наданні соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 4 цього Положення;

- проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення;

- надання особам/сім'ям комплексних соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до Класифікатора соціальних послуг, затвердженого Мінсоцполітики, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

9. До складу територіального центру входять такі структурні підрозділи:

- відділення соціальної допомоги вдома;

- відділення денного перебування ;

- відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання громадян;
- відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги;
- відділення соціальної роботи (проведення роботи з особами/сім'ями, зокрема, інформаційно-просвітницька та соціально-профілактична робота; оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах; організація надання вказаній категорії осіб соціальних послуг, шляхом ведення випадку; соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу; соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань);
- пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації.

У територіальному центрі можуть утворюватися інші підрозділи, діяльність яких спрямована на забезпечення надання соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 4 цього Положення.

9-1. Територіальний центр має право створювати, у разі потреби, в сільських населених пунктах робочі місця соціальних робітників для надання соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 4 цього Положення, за їх місцем проживання.

10. Територіальний центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому порядку рішенням сесії Бериславської міської ради.

Посаду директора територіального центру може обіймати особа, яка має вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідного напрямку підготовки зі стажем роботи на керівній посаді не менш, як п'ять років.

10-1. У міжсесійний період звільнення із посади директора територіального центру та покладання тимчасового виконання обов'язків директора на відповідального працівника здійснюється за розпорядженням голови Бериславської міської ради до вирішення питання призначення директора за рішенням сесії Бериславської міської ради.

11. Директор територіального центру:

- 1) організовує роботу територіального центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на територіальний центр завдань, забезпечує проведення моніторингу та оцінку якості соціальних послуг, визначає ступінь відповідальності працівників;
- 2) затверджує посадові обов'язки заступників директора і керівників структурних підрозділів та інших працівників територіального центру;
- 3) координує діяльність структурних підрозділів територіального центру, фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб в системі переходу від військової служби до цивільного життя для ефективної реінтеграції зміцнення/відновлення родинних та суспільних зв'язків;
- 4) подає до Бериславської міської ради пропозиції щодо штатного розпису, кошторису витрат територіального центру;
- 5) укладає договори, діє від імені територіального центру і представляє його інтереси;
- 6) розпоряджається коштами територіального центру в межах затвердженого кошторису витрат та відповідно до їх цільового призначення, у тому числі й на оплату;

- проведення щорічного профілактичного медичного огляду соціальних працівників та робітників територіального центру, які безпосередньо надають соціальні послуги;

- придбання для соціальних робітників спецодягу, взуття, велосипедів, проїзних квитків (або грошової компенсації за їх придбання);

- придбання для оснащення структурних підрозділів територіального центру автотранспорту, засобів пересування, спеціальних засобів для догляду і самообслуговування;

- підвищення кваліфікації осіб, які надають соціальні послуги;

7) призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників територіального центру;

8) видає у межах своєї компетенції накази (у тому числі щодо здійснення (припинення) обслуговування громадян), організовує і контролює їх виконання;

9) розробляє і подає на затвердження Бериславській міській раді проект Положення про територіальний центр;

10) затверджує положення про структурні підрозділи територіального центру.

12. Умови оплати праці та матеріальне забезпечення директора територіального центру визначаються контрактом, укладеним із Бериславською міською радою.

Встановлення надбавок та доплат до посадового окладу директору територіального центру здійснюється за розпорядженням голови Бериславської міської ради, у межах наявних коштів на оплату праці. Преміювання директора територіального центру, надання йому матеріальної допомоги здійснюється за розпорядженням голови Бериславської міської ради, у межах наявних коштів на оплату праці.

13. Доходи (прибутки) територіального центру або їх частини не підлягають розподілу із засновником, членами організації, працівниками (окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

14. Територіальний центр утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються з міського бюджету на соціальний захист населення та соціальне забезпечення, інших надходжень, у тому числі й від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій.

15. Гранична чисельність і фонд оплати праці працівників територіального центру затверджуються Бериславською міською радою.

Умови оплати праці працівників територіального центру та штатна чисельність визначаються відповідно до законодавства з питань оплати праці, норм часу, чисельності та типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру, що затверджуються наказами Мінсоцполітики.

16. Для надання соціальних послуг територіальний центр має право залучати фахівців за кошти державних субвенцій, на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

У територіальному центрі створено мультидисциплінарну команду відповідно до Порядку організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі надання соціальних послуг, затвердженого наказом Мінсоцполітики.

17. Територіальний центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, у тому числі із-за кордону, яка використовується для надання допомоги громадянам, зазначеним у пункті 4 цього Положення, та поліпшення матеріально-технічної бази територіального центру.

18. Перевірка роботи та контроль за організацією діяльності, пов'язаної із наданням соціальних послуг, структурних підрозділів територіального центру, ревізія фінансово-господарської діяльності територіального центру проводяться відповідно до законодавства України.

Припинення діяльності територіального центру

1. Реорганізація (злиття, поділ, виділення, перетворення) або ліквідація територіального центру здійснюється за рішенням сесії Бериславської міської ради.

2. Ліквідація територіального центру здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється уповноваженим органом або органом, який прийняв рішення про ліквідацію. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами визначаються Уповноваженим органом, який прийняв рішення про ліквідацію, згідно чинного законодавства України.

3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження по управлінню територіальним центром. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс територіального центру і подає на затвердження органу, який призначив ліквідаційну комісію. Кредиторам, які перебувають у договірних відносинах із територіальним центром, що ліквідується, повідомляється про його ліквідацію у письмовій формі.

4. При реорганізації і ліквідації територіального центру працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

5. Територіальний центр втрачає право юридичної особи і визначається таким, що припинив існування, з метою виключення його з державного реєстру України.

6. У разі реорганізації територіального центру права і обов'язки переходять правонаступникам.

Заключні положення

Це Положення набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до законодавства України. Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, визначеному законодавством України, і набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

Начальник Бериславської міської
військової адміністрації



Олександр АЛЧІВ

ПЕРЕЛІК

соціальних послуг, умови та порядок їх надання структурними підрозділами комунального закладу Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Комунальний заклад Бериславської міської ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» (далі - територіальний центр) надає такі соціальні послуги:

- догляд вдома;
- догляд стаціонарний;
- соціальна адаптація;
- соціальний супровід осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах.
- соціальний супровід ветеранів війни, які мають заслуги перед Батьківщиною, членів сімей ветеранів війни, членів сімей осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, військовослужбовців, які брали безпосередньо участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, та були звільнені у визначеному законом порядку.

Крім того, територіальний центр може надавати такі соціальні послуги:

- паліативний/хоспісний догляд;
- консультування;
- представництво інтересів;
- соціальна профілактика;
- посередництво (медіація);
- соціально-економічні (у формі надання натуральної чи грошової допомоги);
- транспортні;
- соціальної інтеграції та реінтеграції;
- кризового та екстренного втручання;
- інші соціальні послуги.

2. Територіальний центр забезпечує здійснення своїми структурними підрозділами надання соціальних послуг:

- громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим (із числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ;

- громадянам, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку із безробіттям і зареєстровані у державній службі зайнятості, як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожиткового мінімуму для сім'ї;

- сім'ям, дітям та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, особам із числа випускників інтернатних закладів; дітям-сиротам та дітям, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа; прийомним сім'ям, дитячим будинкам сімейного типу, сім'ям опікунів, піклувальників; особам які звільнилися з місць позбавлення волі; особам, які зазнали жорстокості та насильства, постраждалим від торгівлі людьми, залучалися до найгірших форм дитячої праці.

- ветеранам війни, які мають заслуги перед Батьківщиною, членам сімей ветеранів війни, членам сімей осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, військовослужбовцям, які брали безпосередньо участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, та були звільнені у визначеному законом порядку.

3. Для надання соціальних послуг громадяни, зазначені в абзаці другому пункту 2 цього Переліку, подають письмову заяву відділу соціального розвитку та захисту населення виконавчого комітету Бериславської міської ради, яке в триденний строк після її надходження надсилає запит до закладу охорони здоров'я за місцем проживання/перебування громадянина, з метою одержання медичного висновку про його здатність до самообслуговування та потребу в постійній сторонній допомозі (далі - медичний висновок), до відповідного підприємства, установи, організації, що надають послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, або виконавчого органу сільської (селищної) ради за місцем реєстрації громадянина для отримання довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, до територіального органу ДФС для отримання довідки про доходи громадянина (у разі потреби).

З метою встановлення наявності (відсутності) обтяжень речових прав на нерухоме майно громадян, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього Переліку, які подали письмову заяву відділу соціального розвитку та захисту населення виконавчого комітету Бериславської міської ради, а також наявності (відсутності) укладених такими громадянами договорів довічного утримання (догляду), посадова особа у триденний термін після надходження відповідної письмової заяви отримує інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (далі - Державний реєстр прав), шляхом безпосереднього доступу до нього відповідно до законодавства країни та долучає її до заяви громадянина.

У п'ятиденний термін після надходження запиту відповідні суб'єкти, зазначені в абзаці першому цього пункту, надають медичний висновок, довідку про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, довідку про доходи громадянина (у разі потреби) відділу соціального розвитку та захисту населення виконавчого комітету Бериславської міської ради, який в одnodенний термін після їх надходження приймає рішення про надання або відмову в наданні соціальних послуг, з урахуванням пунктів 6, 7, 7-1, 10 та 11 цього переліку, і надсилає такі документи територіальному центру разом із заявою громадянина та інформацією з Державного реєстру прав.

Після надходження зазначених документів територіальний центр протягом строку, визначеного у державних стандартах соціальних послуг, визначає індивідуальні потреби отримувача соціальної послуги, встановлює групу рухової активності, визначає зміст соціальних послуг, уточнює обсяг, складає індивідуальний план, приймає рішення про необхідність надання соціальних послуг, про що видається відповідний наказ, та укладає з отримувачем соціальної послуги договір про надання таких послуг.

Надання структурними підрозділами територіального центру внутрішньо переміщеним особам соціальних послуг здійснюється невідкладно. Особова справа формується на підставі документа, що посвідчує особу, та довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

4. Громадяни, зазначені в абзаці третьому пункту 2 цього переліку, для надання соціальних послуг подають письмову заяву відділу соціального розвитку та захисту населення виконавчого комітету Бериславської міської ради.

5. У разі потреби та за згодою громадян, зазначених у пункті 2 цього переліку, з метою визначення додаткової потреби у натуральній чи грошовій допомозі проводиться обстеження їх матеріально-побутових умов. Для цього утворюється комісія, до складу якої входить не менш як три особи: завідувач відділення або його заступник, соціальний працівник та соціальний робітник).

У разі коли громадянин, який потребує надання соціальних послуг, за віком або за станом здоров'я неспроможний самостійно прийняти рішення про необхідність його здійснення (надання), таке рішення може прийняти опікун чи піклувальник.

Форми заяви, медичного висновку, договору про надання соціальних послуг, карти визначення індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, акта обстеження матеріально-побутових умов, журналу обліку громадян, яких обслуговує територіальний центр, затверджує Мінсоцполітики в установленому законодавством порядку.

6. Територіальний центр забезпечує безоплатне в обсягах, визначених державними стандартами, надання соціальних послуг:

- громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим (із числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, або рідні є громадянами похилого віку чи визнані особами з інвалідністю в установленому порядку;

- громадянам, які перебувають у складній життєвій ситуації, у зв'язку із безробіттям і зареєстровані у державній службі зайнятості, як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімуму для сім'ї;

- сім'ям та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, особам які звільнилися з місць позбавлення волі, особам, які постраждали від торгівлі людьми і отримують соціальну допомогу відповідно до законодавства України у сфері протидії торгівлі людьми, особам, які постраждали від домашнього насильства за ознакою статі, дітям з інвалідністю, особам з інвалідністю I групи, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа віком до 23 років, сім'ям опікунів, піклувальників, прийомним сім'ям, дитячим будинкам сімейного типу, сім'ям патронатних вихователів;

- дітям, яким не встановлено інвалідність, але які є хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфані захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежні), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, дітям, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органу, потребують паліативної допомоги;

- ветеранам війни, які мають заслуги перед Батьківщиною, членам сімей ветеранів війни, членам сімей осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) захисників та захисниць України, військовослужбовцям, які брали безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України,

захисту безпеки населення та інтересів держави, та були звільнені у визначеному законом порядку.

- іншим категоріям осіб надаються соціальні послуги з інформування, консультування, надання притулку, представництво інтересів, перекладу жестовою мовою, а також соціальні послуги, що надаються екстрено (кризово).

Для окремих структурних підрозділів територіального центру можуть передбачатись особливі умови здійснення безоплатного надання соціальних послуг.

7. Територіальний центр може надавати платні соціальні послуги (в межах наявних можливостей), визначені цим Переліком:

- громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу;

- громадянам, які перебувають у складній життєвій ситуації, у зв'язку із безробіттям і зареєстровані у державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), сім'ям та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, особам, які звільнилися з місць позбавлення волі, якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей вищий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

Тарифи на платні соціальні послуги встановлюються територіальним центром відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» і затверджуються його директором.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

Територіальний центр (у межах наявних можливостей) може надавати соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами соціальних послуг, із встановленням диференційованої плати відповідно до законодавства.

Соціальні послуги понад обсяги, визначені державними стандартами соціальних послуг, надаються за плату.

7-1. У виняткових випадках громадяни, що мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, можуть звільнитися від плати за надання соціальних послуг в структурних підрозділах територіального центру у разі, коли такі рідні належать до малозабезпечених і отримують державну соціальну допомогу в установленому законодавством порядку, залежні від психоактивних речовин, алкоголю, перебувають у місцях позбавлення волі тощо. Для цього Бериславська міська рада через утворену нею комісію приймає рішення про звільнення громадян, що мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, від зазначеної плати.

8. На кожного громадянина, якого обслуговує територіальний центр, ведеться особова справа, в якій міститься заява громадянина, медичний висновок (крім відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги), документи, що підтверджують право громадянина на надання соціальних послуг та соціальну допомогу. Формування, облік та зберігання особової справи здійснюється у відділенні, яке обслуговує громадянина постійно.

Документи, що містяться в особовій справі громадянина (крім заяви), поновлюються відділом соціального розвитку та захисту населення виконавчого комітету Бериславської міської ради щороку на підставі подання територіального центру, шляхом надіслання відповідних запитів.

9. Працівники територіального центру, які надають соціальні послуги, зобов'язані сумлінно ставитися до виконання своїх обов'язків, поважати гідність громадян, не допускати негуманних і дискримінаційних дій щодо громадян, яких

вони обслуговують, зберігати в таємниці інформацію, отриману під час виконання своїх службових обов'язків, а також інформацію, що може бути використана проти зазначених громадян.

10. Медичними протипоказаннями для надання соціальних послуг громадян є наявність у них інфекційних захворювань, залежності від психоактивних речовин, алкоголю, психічних захворювань, що потребують перебування на спеціальному диспансерному обліку.

У разі виявлення у громадянина зазначених протипоказань працівники територіального центру зобов'язані надати йому інформацію про можливі шляхи отримання необхідного йому надання соціальних послуг в інших установах.

11. Надання соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 2 цього Переліку, структурними підрозділами територіального центру припиняється за письмовим повідомленням громадян у разі:

1) поліпшення стану здоров'я, виходу із складних життєвих обставин, у результаті чого громадянин втрачає потребу в наданні соціальних послуг;

2) виявлення у громадянина, якого безоплатно обслуговує територіальний центр, працездатних рідних (батьків, дітей, чоловіка, дружини), або осіб, які відповідно до законодавства повинні забезпечити йому догляд і допомогу, або осіб, з якими укладено договір довічного утримання (догляду);

3) направлення громадянина до будинку-інтернату для громадян похилого віку, пансіонату, психоневрологічного інтернату, надання громадянину соціальної послуги з догляду вдома у будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, інших закладах постійного проживання;

4) зміни місця проживання/перебування (за межами адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження територіального центру);

5) поліпшення матеріально-побутових умов, в результаті якого громадянин не потребує соціально-економічних послуг (для громадян, які потребували надання цих послуг у відділенні організації надання адресної натуральної та грошової допомоги);

6) грубого, принизливого ставлення громадянина до обслуговуючого персоналу, соціальних працівників, соціальних робітників та інших працівників територіального центру і його структурних підрозділів;

7) порушення громадського порядку (сварки, бійки тощо);

8) систематичного перебування в стані алкогольного, наркотичного сп'яніння;

9) виявлення медичних протипоказань для надання соціальних послуг територіальним центром;

10) надання громадянину соціальних послуг фізичною особою, якій призначено грошову компенсаційну виплату, допомогу на догляд в установленому законодавством порядку (крім обслуговування у відділенні організації надання адресної натуральної та грошової допомоги);

11) надання громадянином соціальних послуг іншій особі та отримання ним щомісячної компенсаційної виплати, допомоги на догляд в установленому законодавством порядку;

12) відмови отримувача соціальних послуг або його законного представника від отримання соціальних послуг;

13) невиконання громадянином без поважних причин вимог щодо отримання соціальної послуги з догляду вдома після письмового попередження про припинення чи обмеження її надання або після обмеження надання такої послуги;

14) припинення діяльності територіального центру. У такому разі Бериславська міська рада вживає заходів до забезпечення надання соціальних послуг особам, які їх

отримували у територіальному центрі (розглядає питання щодо можливості надання соціальних послуг громадськими організаціями, фізичною особою, якій призначається щомісячна компенсаційна виплата відповідно до законодавства, тощо).

15) у разі смерті громадянина надання соціальних послуг припиняється на підставі доповідної записки соціального робітника та копії свідоцтва про смерть.

12. Про припинення надання соціальних послуг громадянина видається наказ, на підставі якого вноситься інформація до електронної бази даних територіального центру і робиться відмітка у журналі обліку та у його особовій справі із зазначенням дати за підписом завідувача відділення, яке обслуговувало громадянина. Повідомлення про припинення надання соціальних послуг громадянина територіальним центром надсилається до відділу соціального розвитку та захисту населення виконавчого комітету Бериславської міської ради.

Начальник Бериславської міської
військової адміністрації

Олександр АЛЧІСВ



Прошито, пронумеровано та скріплено
печаткою



Александр Алчєв / аркушів

Начальник Бериславської міської
військової адміністрації

Александр Алчєв

Олександр АЛЧІЄВ