



**БЕРИСЛАВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
БЕРИСЛАВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА МІСЬКОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

26.12.2025

Берислав

№ 404

Про затвердження Порядку надання адресної одноразової матеріальної допомоги особам, які брали участь у ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС

З метою забезпечення надання адресної одноразової матеріальної допомоги незахищеним верствам населення та іншим категоріям громадян Бериславської міської територіальної громади, відповідно до законів України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян в Україні», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 27 жовтня 2022 року № 738/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядження Президента України від 19 жовтня 2023 року № 180/2023-рп «Про призначення О. Алчієва начальником Бериславської міської військової адміністрації Бериславського району Херсонської області», постанови Верховної Ради України від 16 листопада 2022 року № 2778-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»», керуючись статтею 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. Затвердити Порядок надання адресної одноразової матеріальної допомоги особам, які брали участь у ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, що додається.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Нищенко Т. О.

Начальник Бериславської
міської військової адміністрації



Олександр АЛЧІВ

Додаток
до розпорядження начальника
міської військової адміністрації
26.12.2025 № 404

ПОРЯДОК **надання адресної одноразової матеріальної допомоги особам,** **які брали участь у ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС**

Розділ 1. Загальні положення

Цей Порядок визначає механізм надання адресної одноразової матеріальної допомоги особам, які брали безпосередню участь у ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (далі - допомога), з числа мешканців територіальної громади, які мають статус учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (категорії 1, 2, 3), відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

Відповідно до цього Порядку скористатися правом на отримання допомоги можуть мешканці територіальної громади, які належать до категорій осіб, що брали участь у ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС у 1986–1987 роках, а також у 1988–1990 роках. Юридичною підставою для надання адресної одноразової матеріальної допомоги ліквідаторам ЧАЕС є розпорядження начальника військової адміністрації (або міського голови).

Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Головним розпорядником коштів є виконавчий комітет міської ради. Допомога надається за рахунок коштів бюджету територіальної громади при наявності відповідного фінансового ресурсу та відповідних бюджетних призначень.

У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

- мешканці Бериславської міської територіальної громади – особи м. Берислава, с. Новоберислава, с. Зміївки, с. Шляхового, с. Томариного, с. Раківки, с. Новосілки, с. Вільного, с. Тараса Шевченка, с. Урожайного, які зареєстровані та/або фактично проживають на території громади, а також ВПО, що проживають на території громади, згідно Закону України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”, та особи, що зареєстровані на території Бериславської міської територіальної громади й мають статус ВПО на території інших громад;

- ліквідатори аварії на ЧАЕС – особи, які брали безпосередню участь у роботах, пов'язаних з усуненням самої аварії, її наслідків у зоні відчуження у будь-який період часу після аварії, та мають відповідне посвідчення;

- одноразова матеріальна допомога – це безповоротна адресна допомога, що надається за рахунок коштів бюджету міської територіальної громади один раз на рік до річниці Чорнобильської трагедії.

Розділ 2. Порядок надання адресної одноразової матеріальної допомоги

2.1. Питання про надання адресної одноразової матеріальної допомоги громадянам розглядається на засіданні комісії по розгляду заяв громадян про надання адресної одноразової матеріальної допомоги (далі - Комісія).

2.2. Допомога надається за зверненням осіб, які мають статус ліквідатора аварії на ЧАЕС, одноразово у розмірі 2 000,00 грн.

2.3. Призначення та виплата адресної одноразової матеріальної допомоги здійснюється на підставі документів, які подаються до виконавчого комітету:

особиста заява громадянина, його адреса, статус та мотиви звернення, згода на обробку персональних даних;

копія паспорта заявника, завірена належним чином;

копія витягу з реєстру територіальної громади, що підтверджує місце проживання заявника або інший документ, який підтверджує, що заявник проживає на території громади;

копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків. Для фізичних осіб, які відмовилися через свої релігійні переконання від прийняття реєстраційного номера облікової картки платників податків та офіційно повідомили про це відповідний орган і мають відмітку у паспорті, подається копія сторінки паспорта з відповідною відміткою;

копія посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС (із зазначенням категорії);

копія довідки з банку з реквізитами рахунку (IBAN).

Для отримання адресної одноразової матеріальної допомоги заявники звертаються до відділу соціального розвитку та захисту населення виконавчого комітету Бериславської міської ради або до Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Бериславської міської ради із заявою та копіями документів, що підтверджують право на отримання цієї допомоги. Під час особистого подання копій документів заявники надають їхні оригінали для огляду. Копії документів, надіслані через відділення поштового зв'язку, засвідчуються заявником особисто. Заявник несе особисту відповідальність за достовірність інформації, наданої для отримання допомоги.

Розділ 3. Підстави для відмови в наданні

3.1. Рішення про відмову у наданні адресної одноразової матеріальної допомоги приймається на засіданні Комісії, з обов'язковим повідомленням заявника.

3.2. Підставою для відмови заявнику у наданні матеріальної допомоги є:

- подання заявником у заяві недостовірної або неповної інформації щодо себе, членів своєї сім'ї, або осіб, які зареєстровані і фактично проживають разом з ним;

- не подання заявником посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (із зазначенням категорії);

- якщо заявник звернувся із заявою про відмову від матеріальної допомоги;

- смерть заявника.

4. Заключні положення

4.1. Заяви приймаються з 01 березня поточного року до 31 травня. Звернення щодо надання адресної одноразової матеріальної допомоги громадянам розглядаються протягом 30 календарних днів.

4.2. Контроль за повнотою наданих документів покладається на секретаря комісії по розгляду заяв громадян про надання адресної одноразової матеріальної допомоги.

4.3. Облік та формування справ громадян, які отримали матеріальну допомогу відповідно до цього Порядку, веде секретар комісії по розгляду заяв громадян про надання адресної одноразової матеріальної допомоги.

4.4. Контроль за цільовим використанням коштів на виплату адресної одноразової матеріальної допомоги покладається на начальника фінансового управління Бериславської міської ради.

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів



Тетяна НИЩЕНКО